

О М С К А Я О Б Л А С Т Ь

Совет Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

Тридцать пятой (внеочередной) сессии третьего созыва

от 16 ноября 2017 года

№ 192

Об утверждении Положения об управлении
муниципальной собственностью Сосновского
сельского поселения Таврического
муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, Совет Сосновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об управлении муниципальной собственностью Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области (Приложение № 1).

2. Решение шестидесятой сессии второго созыва Совета Сосновского сельского поселения от 02.07.2014 года №280 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию)

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

И.о. Главы Сосновского сельского поселения

В.П. Названов

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении муниципальной собственностью
Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской
области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение устанавливает основы управления муниципальной собственностью Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области и порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области (далее - органы местного самоуправления) в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности Сосновскому сельскому поселению Таврического муниципального района Омской области (далее – муниципальная собственность, муниципальное имущество).

2. Под управлением муниципальной собственностью понимается осуществляемая от имени Сосновского сельского поселения и в интересах его населения деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных и иных лиц по реализации в рамках их компетенции правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

3. Особенности управления находящимися в муниципальной собственности финансовыми ресурсами, земельными участками, иными природными ресурсами, объектами интеллектуальной собственности, культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, иными объектами устанавливаются федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

Статья 2. Цели управления муниципальной собственностью

Управление муниципальной собственностью осуществляется в целях:

- 1) приращения муниципальной собственности, в том числе увеличения доходов местных бюджетов на основе эффективного управления муниципальной собственностью, обеспечения появления новых устойчивых источников доходов местного бюджета;
- 2) оптимизации структуры муниципальной собственности, создания устойчивых предпосылок экономического развития Сосновского сельского поселения;
- 3) использования объектов муниципальной собственности в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику Сосновского сельского поселения;
- 4) повышения ликвидности объектов муниципальной собственности;
- 5) создания условий развития рынков муниципального имущества (земли, фондового и т.д.);
- 6) полноты и достоверности учета объектов муниципальной собственности, систематического контроля за их использованием;
- 7) обеспечения реализации органами местного самоуправления их функций.

Статья 3. Задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом

- определение перечней муниципальных учреждений, муниципальных унитарных казенных предприятий и имущества казны, необходимых Сосновскому сельскому

поселению для решения вопросов местного значения;

- приватизация или репрофилирование муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, не соответствующего требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- безвозмездная передача в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации находящегося в муниципальной собственности имущества, предназначенного для осуществления полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с разграничением полномочий, установленным с 1 января 2008 года;

- усиление контроля и регулирования в муниципальном секторе экономики;

- организация системы всеобщего учета и инвентаризации имущества, проведение полной инвентаризации объектов муниципальной собственности;

- расширение использования в качестве способов распоряжения муниципальным имуществом механизмов рыночной оценки, торгов, публичного предложения;

- обеспечение прав муниципального образования как участника (акционера) коммерческих и некоммерческих организаций;

- обеспечение профессионализма управления муниципальной собственностью.

Информация о проведении торгов по продаже муниципального имущества, находящегося в казне Сосновского сельского поселения, а также на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, размещается на официальном портале (официальном сайте) Администрации Таврического муниципального района в сети Интернет.

Статья 4. Эффективность управления муниципальной собственностью

1. Эффективность управления муниципальной собственностью заключается в достижении цели управления (определенного качественного результата деятельности или состояния объекта управления) посредством максимальной экономии ресурсов.

2. Эффективность управления муниципальной собственностью является основным фактором при оценке деятельности Администрации Сосновского сельского поселения, Главы Сосновского сельского поселения, организаций, должностных и иных лиц, осуществляющих функции по управлению объектами муниципальной собственности.

3. Порядок определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Сосновского сельского поселения более 50 процентов, порядок установления муниципальных заданий муниципальным учреждениям, а также порядок определения целей и задач деятельности представителей Сосновского сельского поселения в органах управления и контроля хозяйственных товариществ и обществ, фондов, некоммерческих партнерств, автономных некоммерческих организаций с участием Сосновского сельского поселения (далее - организации с муниципальным участием) определяются Администрацией Сосновского сельского поселения.

Статья 5. Планирование управления муниципальной собственностью

1. Администрация Сосновского сельского поселения вправе разрабатывать программы, включающие в себя основные направления и приоритеты политики Сосновского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью на краткосрочный, среднесрочный или долгосрочный период.

2. Администрация Сосновского сельского поселения принимает правовые акты, предусматривающие мероприятия, направленные на приращение муниципальной собственности, повышение эффективности управления муниципальной собственностью, в соответствии с федеральным законодательством, решениями Совета Сосновского сельского поселения.

Статья 6. Состав муниципальной собственности

1. В собственности Сосновского сельского поселения может находиться имущество, перечень которого определен действующим законодательством Российской Федерации.

2. Средства местного бюджета и иное имущество, не закрепленное в установленном порядке за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют казну Сосновского сельского поселения.

Управление казенным имуществом Сосновского сельского поселения осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

Финансирование содержания казенного имущества Сосновского сельского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных федеральным законодательством.

3. В случае возникновения у Сосновского сельского поселения права муниципальной собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, либо не относящееся к видам имущества, определенным федеральным законом, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 7. Реализация правомочий собственника в отношении муниципальной собственности

1. Сосновское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами самостоятельно и свободно осуществляет правомочия собственника в отношении принадлежащего ему на праве муниципальной собственности имущества.

2. Правомочия собственника от имени Сосновского сельского поселения осуществляют Совет Сосновского сельского поселения, Глава Сосновского сельского поселения и Администрация Сосновского сельского поселения в пределах компетенции, установленной действующим законодательством, Уставом Сосновского сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов Сосновского сельского поселения.

3. Совет Сосновского сельского поселения устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом Сосновского сельского поселения, реализует иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Непосредственное управление и распоряжение муниципальным имуществом Сосновского сельского поселения осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения в порядке, установленном Советом Сосновского сельского поселения.

5. Имущество Сосновского сельского поселения закрепляется за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями - на праве оперативного управления.

6. Сосновское сельское поселение отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим казну Сосновского сельского поселения.

7. Сделки от имени Сосновского сельского поселения совершаются Администрацией Сосновского сельского поселения, а также по ее поручению юридическими и физическими лицами.

8. Права и обязанности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по управлению закрепленным за ними имуществом устанавливаются федеральным законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

9. Правовые акты от имени Администрации Сосновского сельского поселения по

вопросам, указанным в настоящем Положении, принимает Глава Сосновского сельского поселения.

Статья 8. Ответственность Сосновского сельского поселения по обязательствам

Сосновское сельское поселение отвечает по своим обязательствам, в том числе по обязательствам вследствие причинения вреда, казенным имуществом Сосновского сельского поселения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

Статья 9. Основания возникновения права муниципальной собственности

1. Основаниями возникновения права собственности Сосновского сельского поселения являются:

- 1) решение уполномоченных органов и организаций о приобретении имущества в муниципальную собственность Сосновского сельского поселения;
- 2) решения судов;
- 3) взимание местных налогов, сборов, иных обязательных платежей, отчислений от федеральных и региональных налогов, а также поступление неналоговых доходов, подлежащих зачислению в местный бюджет;
- 4) получение доходов и продукции в результате использования муниципального имущества;
- 5) возмездные сделки, сделки безвозмездной передачи (дарения), в порядке наследования и другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2. Право муниципальной собственности на здания, сооружения и другое недвижимое имущество возникает с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, на основании договоров и иных предусмотренных законодательством правоустанавливающих документов.

Право муниципальной собственности на недвижимое имущество, возникшее до 31 января 1998 года, признается юридически действительным при отсутствии его государственной регистрации, введенной [Федеральным законом](#) от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним". Государственная регистрация возникшего до 31.01.1998 права собственности на объект недвижимого имущества осуществляется в случае государственной регистрации возникших после введения в действие указанного закона перехода данного права, его ограничения (обременения) или совершения сделки с объектом недвижимого имущества.

3. Сделки по приобретению недвижимого имущества в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, подлежат государственной регистрации органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.

При государственной регистрации права собственности Сосновского сельского поселения на недвижимое имущество, а также сделок с ним необходимые юридические действия выполняет Администрация Сосновского сельского поселения.

Статья 10. Прекращение права собственности Сосновского сельского поселения

1. Основаниями прекращения права собственности Сосновского сельского поселения являются:

- а) отчуждение муниципального имущества другим субъектам права в порядке и способами, установленными действующим законодательством;
- б) гибель, уничтожение муниципального имущества;
- в) изъятие имущества путем обращения взыскания решения суда;
- г) утрата права собственности в иных случаях, предусмотренных законом.

2. Прекращение права собственности на недвижимое имущество подлежит

государственной регистрации в порядке, предусмотренном статьей 9 настоящего Положения.

Статья 11. Списание муниципального имущества

1. Списание основных средств, находящихся на балансе Администрации Сосновского сельского поселения, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий (далее - балансодержатели), осуществляется в случаях:

- морального и физического износа;
- ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- сноса существующих строений;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов основных средств, невозможности или неэффективности их восстановления, а также оформления документации на списание указанных объектов постановлением Администрации Сосновского сельского поселения либо приказом руководителя организации-балансодержателя создается соответствующая комиссия.

3. Отдельно стоящие здания, строения, сооружения, жилые дома, компьютерная и множительная техника, транспортные средства списываются только с согласия Администрации Сосновского сельского поселения, оформленного в виде постановления Администрации Сосновского сельского поселения. Подготовку указанного постановления осуществляет специалист Администрации Сосновского сельского поселения.

4. Списание казенного имущества Сосновского сельского поселения осуществляется на основании постановления Главы Администрации Сосновского сельского поселения.

5. Списание объектов основных средств проводится в соответствии с установленным законодательством порядком в сфере бюджетного учета.

6. Разборка и списание объектов до принятия решения о списании в порядке, установленном пунктами 3 - 4 настоящей статьи, не допускаются.

Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 12. Полномочия Совета Сосновского сельского поселения

1. Совет Сосновского сельского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет следующие полномочия:

1) устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;

2) устанавливает порядок приватизации муниципального имущества;

3) устанавливает перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению;

4) устанавливает размер и сроки внесения в местный бюджет части прибыли муниципального предприятия, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

5) определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

6) принимает решения о безвозмездном принятии в муниципальную собственность Сосновского сельского поселения недвижимого имущества, рыночная стоимость которого превышает 4 миллиона рублей либо в отношении которого не была проведена независимая оценка, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

7) утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

8) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными

нормативными правовыми актами;

Статья 13. Полномочия Администрации Сосновского сельского поселения

1. Администрация Сосновского сельского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и реализует планы и программы формирования и развития муниципальной собственности, приватизации муниципального имущества;

2) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждении, совершении иных сделок в порядке, установленном Советом депутатов Сосновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

3) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, формирует уставный фонд муниципальных предприятий;

4) устанавливает порядок и сроки отчета руководителя муниципального предприятия, муниципального учреждения о деятельности предприятия и учреждения, заслушивает и утверждает указанный отчет;

5) принимает решения об участии в хозяйственных обществах и использованием муниципального имущества;

6) назначает представителей в органы управления хозяйственных обществ;

7) осуществляет иные полномочия в сфере управления и распоряжения собственностью Сосновского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Совета депутатов Сосновского сельского поселения.

Статья 14. Полномочия Главы Сосновского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью

Глава Сосновского сельского поселения осуществляет следующие полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) определяет основные направления имущественной политики Сосновского сельского поселения;

2) осуществляет общее руководство деятельностью по разработке планов и программ формирования и развития муниципальной собственности, приватизации муниципального имущества и отчетов об их исполнении;

3) осуществляет иные полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета Сосновского сельского поселения.

Глава 3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Статья 15. Создание муниципальных унитарных предприятий

1. Администрация Сосновского сельского поселения принимает решение о создании следующих видов муниципальных унитарных предприятий:

1) муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - муниципальное предприятие;

2) муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, - муниципальное казенное предприятие.

2. Муниципальное унитарное предприятие может быть создано в случае:

1) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена, в том числе имущества, которое необходимо для обеспечения безопасности Сосновского сельского поселения;

2) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам), а также организации и проведения закупочных и товарных интервенций для обеспечения продовольственной безопасности Сосновского сельского поселения;

3) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для муниципальных унитарных предприятий;

4) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной

5) в иных случаях в соответствии с федеральным законодательством.

3. Муниципальное казенное предприятие может быть создано в случае:

1) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для обеспечения муниципальных нужд;

2) необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным муниципальным ценам в целях решения социальных задач;

3) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченно оборотоспособной;

4) в иных случаях в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация Сосновского сельского поселения осуществляет от имени Сосновского сельского поселения функции учредителя муниципального унитарного предприятия.

5. Правовые акты от имени Администрации Сосновского сельского поселения по вопросам, указанным в настоящей статье, принимает Глава Сосновского сельского поселения.

Статья 16. Устав муниципального унитарного предприятия

1. Администрация Сосновского сельского поселения организует разработку устава муниципального унитарного предприятия, изменений и (или) дополнений в него.

2. Устав муниципального унитарного предприятия, а также изменения и (или) дополнения в него утверждается постановлением Администрации Сосновского сельского поселения.

3. Обязательные требования к уставу муниципального унитарного предприятия определяются федеральным законом. Администрация Сосновского сельского поселения при утверждении устава муниципального унитарного предприятия вправе предусматривать иные не противоречащие федеральному закону положения в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Статья 17. Имущество муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное унитарное предприятие наделяется имуществом, соответствующим цели и видам деятельности данного муниципального унитарного предприятия.

2. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет;

1) имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;

- 2) доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;
- 3) иных не запрещенных законодательством источников.

3. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления может производиться при их учреждении и в процессе осуществления деятельности.

4. Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, предлагаемого к закреплению на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, формируется Администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется на основании правового акта Администрации Сосновского сельского поселения.

6. Наделение муниципального унитарного предприятия имуществом, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи, подготавливаемого Администрацией Сосновского сельского поселения. Передающей стороной имущества, находящегося в муниципальной собственности, по акту приема-передачи от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

7. Наделение муниципальных унитарных предприятий денежными средствами осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 18. Уставный фонд муниципального унитарного предприятия

1. Уставный фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денежных средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

2. Размер уставного фонда муниципального предприятия определяется в рублях.

3. Решение об увеличении уставного фонда муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Сосновского сельского поселения на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности данного муниципального унитарного предприятия за истекший финансовый год. Администрация Сосновского сельского поселения обеспечивает внесение соответствующих изменений в устав муниципального предприятия в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Решение об уменьшении уставного фонда муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Сосновского сельского поселения на основании экономического обоснования, подготовленного Администрацией Сосновского сельского поселения. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального унитарного предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Администрация Сосновского сельского поселения обязана принять решение об уменьшении уставного фонда данного муниципального унитарного предприятия.

Администрация Сосновского сельского поселения организует внесение соответствующих изменений в устав муниципального предприятия в порядке, установленном настоящим Положением.

5. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального унитарного предприятия окажется меньше минимального размера его уставного фонда, установленного федеральным законом на дату государственной регистрации такого муниципального унитарного предприятия, и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера его уставного фонда, Администрация Сосновского сельского поселения принимает решение о ликвидации или реорганизации такого муниципального унитарного предприятия.

6. В муниципальном казенном предприятии уставный фонд не формируется.

Статья 19. Распределение прибыли от использования имущества муниципального

унитарного предприятия

1. Муниципальное унитарное предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, установленном Советом Сосновского сельского поселения.

Размер соответствующих перечислений определяется решением Совета Сосновского сельского поселения о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Доходы муниципального казенного предприятия распределяются в порядке, установленном Администрацией Сосновского сельского поселения.

3. Смета доходов и расходов муниципального казенного предприятия утверждается Администрацией Сосновского сельского поселения, а также органом, осуществляющим функции учредителя муниципального казенного предприятия.

Статья 20. Распоряжение имуществом муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное предприятие самостоятельно распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия.

2. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без соответствующего решения Администрации Сосновского сельского поселения, а также сдавать его в аренду, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества без согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

3. Муниципальное казенное предприятие не вправе отчуждать и иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом без согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

4. В уставе муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, не может совершаться муниципальным унитарным предприятием без согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

6. Решение о совершении крупной сделки принимается муниципальным унитарным предприятием с согласия (в письменной форме) Администрации Сосновского сельского поселения.

7. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществлять заимствования только при согласовании с Администрацией Сосновского сельского поселения объема и направлений использования привлекаемых средств.

Статья 20.1 Распоряжение имуществом муниципального казенного предприятия

1. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Уставом муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия собственника имущества такого предприятия.

2. Муниципальное казенное предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия Администрации Сосновского сельского поселения, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом муниципального казенного предприятия. Деятельность муниципального казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой Администрацией Сосновского сельского поселения.

3. Муниципальное казенное предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося муниципальной собственности, не вправе:

- 1) сдавать такой земельный участок в субаренду;
- 2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);
- 3) отдавать арендные права в залог;
- 4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

Статья 21. Филиалы и представительства муниципального унитарного предприятия

Муниципальное унитарное предприятие может создавать филиалы и открывать представительства, а также ликвидировать их с согласия (в письменной форме) Администрации Сосновского сельского поселения.

Статья 22. Участие муниципального унитарного предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, объединениях коммерческих организаций

1. Муниципальное унитарное предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законодательством допускается участие юридических лиц.

2. Решение об участии муниципального унитарного предприятия в коммерческой организации или некоммерческой организации, может быть принято муниципальным унитарным предприятием только с согласия (в виде распоряжения) Администрации Сосновского сельского поселения.

3. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими муниципальному унитарному предприятию акциями, осуществляется муниципальным унитарным предприятием только с согласия (в виде распоряжения) Администрации Сосновского сельского поселения.

Статья 23. Руководитель муниципального унитарного предприятия

1. Руководитель муниципального унитарного предприятия является единоличным исполнительным органом данного муниципального унитарного предприятия.

2. Руководитель муниципального унитарного предприятия назначается на должность и освобождается от должности на основании распоряжения Администрации Сосновского сельского поселения.

3. Назначение руководителя муниципального унитарного предприятия осуществляется не позднее одного месяца со дня принятия решения о создании муниципального унитарного предприятия.

Администрация Сосновского сельского поселения обязана принимать меры по своевременному подбору кандидатур для назначения руководителя муниципального унитарного предприятия.

4. Руководитель муниципального унитарного предприятия может быть назначен на должность по результатам конкурса на замещение соответствующей должности в порядке, определенном Администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Глава Сосновского сельского поселения заключает, изменяет, прекращает трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия.

6. Руководитель муниципального предприятия ежегодно представляет в Администрацию Сосновского сельского поселения отчеты об использовании имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, а также бухгалтерский баланс с пояснительной запиской. Отчеты должны представляться в сроки, установленные для сдачи бухгалтерской отчетности, если не установлено иное.

7. Руководитель муниципального унитарного предприятия организует выполнение решений органов местного самоуправления Сосновского сельского поселения.

8. Руководитель муниципального унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Администрацией Сосновского сельского поселения.

9. Руководитель муниципального унитарного предприятия несет ответственность за убытки, причиненные муниципальному унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия, в соответствии с федеральным законодательством и заключенным трудовым договором.

Администрация Сосновского сельского поселения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, к руководителю муниципального унитарного предприятия.

10. Руководитель муниципального унитарного предприятия может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11. Права и обязанности работодателя по отношению к руководителю муниципального унитарного предприятия, за исключением прав и обязанностей, указанных в настоящей статье, осуществляются муниципальным унитарным предприятием.

Статья 24. Контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия

1. Контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия осуществляется Администрацией Сосновского сельского поселения, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

2. Муниципальное унитарное предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3. Муниципальное унитарное предприятие обязано представлять для осуществления контроля Администрации Сосновского сельского поселения бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Администрацией Сосновского сельского поселения.

Статья 25. Реорганизация или изменение вида муниципального унитарного предприятия

1. Решение о реорганизации или изменении вида муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

2. Администрация Сосновского сельского поселения при реорганизации муниципального предприятия утверждает передаточный акт (разделительный баланс), изменения и (или) дополнения в устав муниципального унитарного предприятия.

Статья 26. Ликвидация муниципального унитарного предприятия

1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

2. Муниципальное унитарное предприятие может быть также ликвидировано в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

3. Администрация Сосновского сельского поселения организует мероприятия по исполнению решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия, в том числе назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс ликвидируемого муниципального унитарного предприятия.

Глава 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СДЕЛОК, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И ОТЧУЖДЕНИЕМ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 27. Участие в совершении сделок, связанных с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Сделки, связанные с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени Сосновского сельского поселения совершает Администрация Сосновского сельского поселения.

2. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами, указанные сделки вправе совершать также юридические и физические лица.

3. Положения настоящей главы применяются с учетом ограничений, установленных федеральным законодательством на совершение отдельных видов сделок, и не распространяются на отношения, связанные с приватизацией собственности.

Статья 28. Виды сделок, связанных с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. В соответствии с гражданским законодательством в целях приобретения имущества в муниципальную собственность, использования и отчуждения имущества, находящегося в муниципальной собственности, могут совершаться любые сделки, не противоречащие законодательству, в том числе:

- 1) договоры купли-продажи;
- 2) договоры безвозмездной передачи (дарения);
- 3) договоры мены;
- 4) договоры аренды (имущественного найма);
- 5) договоры безвозмездного пользования имуществом (ссуды);
- 6) договоры доверительного управления;
- 7) договоры займа и кредитные договоры;
- 8) договоры о залоге;

9) иные сделки, связанные с установлением, изменением и прекращением права собственности и иных вещных прав.

2. Администрация Сосновского сельского поселения от имени Сосновского сельского поселения самостоятельно принимает решения о заключении сделок и выступают стороной по сделкам, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, настоящим Положением, иными нормативными муниципальными правовыми актами.

3. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, находящимся в собственности Сосновского сельского поселения, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или)

пользования в отношении указанного имущества, Администрацией Сосновского сельского поселения осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

4. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров и перечень случаев заключения указанных договоров устанавливается федеральным антимонопольным органом.

Статья 29. Проведение оценки объектов муниципальной собственности

1. При вовлечении в сделку объектов муниципальной собственности проведение оценки их рыночной стоимости является обязательным в случаях, установленных федеральным законодательством, настоящим Положением.

2. Определение оценщика осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае вовлечения в сделку объектов собственности Сосновского сельского поселения, находящихся в оперативном управлении муниципальных учреждений, к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращаются соответствующие муниципальные учреждения. При этом оплата оценки производится за счет средств данных учреждений.

4. В случае вовлечения в сделку объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращаются соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

5. В местном бюджете ежегодно предусматриваются денежные средства на оценку рыночной стоимости вовлекаемых в сделки объектов муниципальной собственности.

Статья 30. Приобретение имущества в муниципальную собственность, использование и отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности

Решение о приобретении имущества в собственность, использовании и отчуждении имущества, находящегося в муниципальной собственности, принимается Администрацией Сосновского сельского поселения, а также муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями с согласия Администрации Сосновского сельского поселения в случаях, если такое согласие требуется в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Положением, нормативными муниципальными правовыми актами.

Статья 31. Приобретение имущества в муниципальную собственность по договорам купли-продажи

1. Решение о приобретении в муниципальную казну имущества по договорам купли-продажи принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

Определение рыночной стоимости объектов имущества является обязательным в случаях принятия решения о приобретении в казну Сосновского сельского поселения объектов имущества, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, иным муниципальным образованиям, индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, физическим лицам либо юридическим лицам, применяющим специальные налоговые режимы. Решение о приобретении в казну Сосновского сельского поселения объектов имущества, принадлежащих юридическим лицам, не применяющим специальные налоговые режимы, принимается Администрацией Сосновского сельского поселения исходя из размера рыночной или остаточной балансовой стоимости объектов имущества.

В качестве покупателя по договорам купли-продажи имущества в казну от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского

поселения.

2. Решение о приобретении имущества органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями по договорам купли-продажи принимается ими самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов.

В качестве покупателя по договорам купли-продажи такого имущества выступают соответствующие органы Администрации Сосновского сельского поселения или муниципальные учреждения.

Имущество, приобретаемое по договорам купли-продажи органами Администрации Сосновского сельского поселения и муниципальными учреждениями, поступает в их оперативное управление.

Распоряжение имуществом, приобретаемым муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет предусмотренной их уставами приносящей доход деятельности, осуществляется указанными учреждениями самостоятельно.

3. Решения о приобретении имущества муниципальными унитарными предприятиями по договорам купли-продажи принимаются ими самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством, настоящим Положением, нормативными муниципальными правовыми актами.

Имущество, приобретаемое по договорам купли-продажи муниципальными унитарными предприятиями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление. В качестве покупателя по договорам купли-продажи такого имущества выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

Статья 32. Отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам купли-продажи

1. Решение об отчуждении муниципального казенного имущества по договорам купли-продажи принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

2. Решение об отчуждении по договорам купли-продажи имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, которым они не вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения. Данное согласие оформляется постановлением Администрации Сосновского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договорам купли-продажи имущества, приобретенного муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, а также движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными или бюджетными учреждениями и не отнесенного к категории особо ценного движимого имущества, принимается ими самостоятельно.

3. Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Прииртышского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Согласие на отчуждение имущества муниципального унитарного предприятия по договорам купли-продажи оформляется соответствующим постановлением Администрации Сосновского сельского поселения.

Соответствующие решения (в том числе, если необходимость согласования сделки предусмотрена уставом муниципального предприятия) не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным унитарным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору купли-продажи.

4. Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов движимого

имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, принимается ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия, нормативными муниципальными правовыми актами.

5. В случаях, предусмотренных пунктами 2 - 4 настоящей статьи, в качестве стороны по договорам купли-продажи имущества, находящегося в собственности Сосновского сельского поселения, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения.

6. Отчуждение по договорам купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, включенного в перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, не допускается.

Статья 33. Мена имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Решение о мене муниципального казенного имущества между Сосновским сельским поселением и Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, иными муниципальными образованиями, иностранными государствами, субъектами иностранных федеративных государств принимается Советом депутатов Сосновского сельского поселения на основе экономического обоснования, подготовленного Администрацией Сосновского сельского поселения. Решение о мене муниципального казенного имущества между Сосновским сельским поселением и иными субъектами гражданского права принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

В качестве стороны по договорам мены от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

2. Решение о мене имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, которым они не вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения. Данное согласие оформляется постановлением, подготавливаемым уполномоченным органом Администрации Сосновского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью.

Решение о мене имущества, приобретенного муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, а также движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными или бюджетными учреждениями и не отнесенного к категории особо ценного движимого имущества, принимается ими самостоятельно.

3. Решение о мене объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Решение о мене объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Соответствующие решения (в том числе, если необходимость согласования сделки предусмотрена уставом муниципального унитарного предприятия) не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору мены.

4. Решения о мене объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями, принимаются ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия, нормативными муниципальными правовыми актами.

5. В случаях, предусмотренных пунктами 2 - 4 настоящей статьи, в качестве стороны по договорам мены имущества, находящегося в собственности Сосновского сельского поселения, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия,

муниципальные учреждения.

6. Имущество, приобретаемое по договорам мены муниципальными унитарными предприятиями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление.

Статья 34. Отчуждение или приобретение имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения)

1. Отчуждение муниципального казенного имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения) может осуществляться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, охраны здоровья человека и гражданина, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, в иных целях, направленных на достижение общественных благ, а также в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение об отчуждении муниципального казенного имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимается Администрацией Сосновского сельского поселения в форме распоряжения при наличии обоснования, подготовленного Администрацией Сосновского сельского поселения.

3. Решение о приобретении имущества в казну по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимается Администрацией Сосновского сельского поселения при наличии обоснования, подготовленного Администрацией Сосновского сельского поселения.

4. В качестве стороны по договорам безвозмездной передачи (дарения) имущества из казны или в казну от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

5. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, которым они не вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения. Указанное согласие оформляется постановлением, подготавливаемым Администрацией Сосновского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) имущества, приобретенного муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, а также движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными или бюджетными учреждениями и не отнесенного к категории особо ценного движимого имущества, принимается ими самостоятельно.

6. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов движимого имущества, закрепленных за казенными предприятиями, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

Согласие на отчуждение имущества муниципального унитарного предприятия по договору безвозмездной передачи (дарения) оформляется соответствующим постановлением Администрации Сосновского сельского поселения, подготовку которого осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

Соответствующие решения (в том числе, если необходимость согласования сделки предусмотрена уставом муниципального унитарного предприятия) не могут быть приняты в случае не предоставления соответствующим муниципальным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору безвозмездной передачи (дарения).

7. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов

движимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, принимается ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами, уставом муниципального унитарного предприятия.

8. В случаях, предусмотренных пунктами 5 - 7 настоящей статьи, в качестве стороны по договорам безвозмездной передачи (дарения) имущества, находящегося в собственности Сосновского сельского поселения, выступают соответствующие муниципальные предприятия, муниципальные учреждения.

9. Решение о приобретении имущества в муниципальную собственность муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимаются ими самостоятельно.

10. В случае безвозмездной передачи (дарения) имущества муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям стороной по договору безвозмездной передачи (дарения) выступают данные муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения.

11. Имущество, приобретаемое по договорам безвозмездной передачи (дарения) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление в соответствии с их правовым положением.

Статья 35. Общие положения об аренде имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. В аренду могут быть сданы находящиеся в муниципальной собственности:

- 1) земельные участки;
- 2) природные объекты;
- 3) здания, сооружения, иные нежилые помещения;
- 4) жилищный фонд;

5) иное недвижимое и движимое имущество за исключением имущества, находящегося в муниципальной собственности, сдача которого в аренду не допускается в соответствии с федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть сдано в аренду гражданам, юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и иным участникам гражданского оборота, если иное не установлено федеральным законодательством.

Контроль за полнотой и своевременностью перечисления в местный бюджет арендной платы по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

3. Порядок определения размера арендной платы за аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, размер минимальной базовой ставки платы за аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, устанавливаются Советом депутатов Сосновского сельского поселения.

4. Администрация Сосновского сельского поселения вправе принимать правовые акты, регулирующие порядок принятия решений о предоставлении муниципального имущества в аренду.

5. Размер арендной платы за сдачу в аренду движимого имущества, находящегося в собственности Сосновского сельского поселения, определяется на основании оценки, проведенной в соответствии с законодательством.

6. Размер арендной платы за сдачу в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Сосновского сельского поселения, определяется на основании оценки, проведенной в соответствии с законодательством, если правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами не установлен иной порядок.

7. При предоставлении имущества, находящегося в собственности Сосновского

сельского поселения, в аренду по результатам проведения аукциона на право заключения договора аренды начальный размер арендной платы определяется на основании оценки, проведенной в соответствии с законодательством.

Статья 36. Порядок предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, предоставляется в аренду по результатам проведения торгов либо без проведения торгов в случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение о сдаче в аренду казенного имущества принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

3. Решение о сдаче в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

4. Решение о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, которым они не вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

5. Решение о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Администрации Сосновского сельского поселения, принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

6. Решение, согласие Администрации Сосновского сельского поселения на совершение действий, предусмотренных пунктами 2 - 5 настоящей статьи, оформляются постановлением, подготовливаемым Администрацией Сосновского сельского поселения.

Соответствующие постановления Администрации Сосновского сельского поселения не могут быть приняты в случае отсутствия оценки рыночной стоимости имущества, предполагаемого к сдаче в аренду.

7. Решение о сдаче в аренду имущества, приобретенного муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, а также движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными или бюджетными учреждениями и не отнесенного к категории особо ценного движимого имущества, принимается ими самостоятельно.

8. В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, выступают:

1) Администрация Сосновского сельского поселения - в отношении муниципального казенного имущества, а также имущества, закрепленного за Администрацией Сосновского сельского поселения на праве оперативного управления;

2) муниципальные унитарные предприятия - в отношении имущества, находящегося у них на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3) муниципальные учреждения - в отношении имущества, находящегося у них на праве оперативного управления.

9. В отношении находящихся в муниципальной собственности участков недр, иных природных ресурсов арендодателем выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

10. Администрация Сосновского сельского поселения, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения не вправе заключать договоры аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, предусматривающие права арендатора на передачу арендных прав в залог, внесение их в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

11. Сдача имущества, находящегося в муниципальной собственности, в субаренду осуществляется в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном Администрацией Сосновского сельского поселения.

Статья 37. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Сосновского сельского поселения, может быть передано в безвозмездное пользование, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами:

- 1) органам государственной власти, органам местного самоуправления для осуществления ими своих полномочий;
- 2) муниципальным унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям;
- 3) некоммерческим организациям;
- 4) иным лицам в соответствии с действующим законодательством.

2. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, предоставляется в безвозмездное пользование по результатам проведения торгов либо без проведения торгов в случаях, установленных федеральным законодательством.

3. Решение о передаче казенного имущества Сосновского сельского поселения по договору безвозмездного пользования принимается Администрацией Сосновского сельского поселения в форме постановления, подготавливаемого Администрацией Сосновского сельского поселения.

В качестве ссудодателя по договору безвозмездного пользования казенным имуществом Прииртышского сельского поселения от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

4. Решение о передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении Сосновского сельского поселения, принимается Администрацией Сосновского сельского поселения в форме постановления, подготавливаемым Администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Решение о передаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, которым они не вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с законодательством, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения. Указанное согласие оформляется постановлением, подготавливаемым Администрацией Сосновского сельского поселения. В качестве стороны по договору безвозмездного пользования таким имуществом выступают соответствующие муниципальные учреждения.

6. Решение о передаче в безвозмездное пользование имущества, приобретенного муниципальными автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, а также движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными или бюджетными учреждениями и не отнесенного к категории особо ценного движимого имущества, принимается ими самостоятельно. В качестве стороны по договору безвозмездного пользования таким имуществом выступают соответствующие муниципальные учреждения.

6.1. Решение о передаче в безвозмездное пользование имущества, указанного в пункте 6 настоящей статьи, принимается Администрацией Сосновского сельского поселения в форме постановления.

В качестве стороны по договору безвозмездного пользования имуществом в данном случае выступает соответствующее муниципальное учреждение совместно с Администрацией Сосновского сельского поселения.

7. Решение о передаче по договору безвозмездного пользования имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, принимается ими только при наличии предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения. Согласие на передачу по договору безвозмездного пользования имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, оформляется постановлением, подготавливаемым Администрацией Сосновского сельского поселения.

Соответствующие решения не могут быть приняты в случае непредставления муниципальным унитарным предприятием оценки рыночной стоимости имущества, предполагаемого к передаче по договору безвозмездного пользования.

В качестве стороны по договорам безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

Статья 38. Залог имущества, находящегося в муниципальной собственности, принятие Сосновского сельским поселением имущества в залог

1. Решение о залоге муниципального казенного имущества принимается Администрацией Сосновского сельского поселения.

2. В качестве залогодателя казенного имущества от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

3. Залог имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного за органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, не допускается.

4. Решение о залоге имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимается ими с предварительного согласия Администрации Сосновского сельского поселения.

5. В качестве залогодателя по договорам о залоге имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

Муниципальные унитарные предприятия обязаны уведомлять Администрацию Сосновского сельского поселения обо всех случаях обращения взыскания на заложенное ими имущество, находящееся в муниципальной собственности.

6. Не может быть предметом залога имущество, находящееся в муниципальной собственности, включенное в перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению.

7. В качестве залогодержателя имущества, принимаемого в залог, от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения, которая является стороной по обязательству, обеспечиваемому залогом.

Статья 39. Заключение договоров, связанных с переменой лиц в обязательствах, в качестве стороны по которым выступает Сосновское сельское поселение, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения

1. Решения, связанные с переменой лиц в обязательствах, в качестве стороны по которым выступает Сосновское сельское поселение, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, принимаются органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, принявшими решение, повлекшее возникновение соответствующего обязательства.

Решения, связанные с переменой лиц в обязательствах, для возникновения которых требовалось получение предварительного согласия органов местного самоуправления, могут быть приняты только после получения согласия Главы Сосновского сельского поселения.

2. В качестве стороны по договорам о передаче требования или переводе долга, если иное не предусмотрено нормативными муниципальными правовыми актами, выступают органы местного самоуправления, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, заключившие сделку, на основании которой возникло соответствующее обязательство.

3. Безвозмездная передача требований, принадлежащих органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также перемена лиц в обязательствах допускается только в случаях, предусмотренных федеральным законом, нормативными муниципальными правовыми актами.

Глава 5. УЧАСТИЕ СОСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРИЩЕСТВАХ И ОБЩЕСТВАХ, ФОНДАХ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВАХ, АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Статья 40. Участие Сосновского сельского поселения в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами, Сосновского сельское поселение вправе выступать в качестве учредителя (участника) в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях.

2. В качестве учредителя (участника) хозяйственных товариществ и обществ, фондов, некоммерческих партнерств, автономных некоммерческих организаций от имени Сосновского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

3. В качестве покупателя поступающих в казну Сосновского сельского поселения акций (долей, вкладов) хозяйственных товариществ и обществ от имени Прииртышского сельского поселения выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

Статья 41. Решение об участии в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. Администрация Сосновского сельского поселения от имени Сосновского сельского поселения принимает участие в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях, в том числе при их создании.

2. В постановлении Администрации Сосновского сельского поселения об участии в хозяйственных товариществах и обществах указывается перечень, размер и форма отчуждаемого муниципального казенного имущества.

3. Передача отчуждаемого имущества, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи. Передающей стороной от имени Сосновского сельского поселения по акту приема-передачи выступает Администрация Сосновского сельского поселения.

Статья 42. Порядок подготовки решения об участии в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. Проект постановления Администрации Сосновского сельского поселения об участии Сосновского сельского поселения в хозяйственном товариществе и обществе, фонде, некоммерческом партнерстве, автономной некоммерческой организации подготавливается Администрацией Сосновского сельского поселения.

2. К проекту постановления прилагается перечень муниципального казенного имущества, предлагаемого в связи с этим к отчуждению, а также данные об оценке рыночной стоимости каждого объекта, проведенной в соответствии с федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

3. Одновременно с проектом постановления Администрацией Сосновского сельского поселения представляется экономическое обоснование участия Сосновского сельского поселения в хозяйственном товариществе, обществе, фонде, некоммерческом партнерстве, автономной некоммерческой организации, подготавливаемое Администрацией Сосновского сельского поселения.

Статья 43. Реорганизация и ликвидация организаций с муниципальным участием

1. Реорганизация и ликвидация организаций с муниципальным участием осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

2. Администрация Сосновского сельского поселения совершает действия по реорганизации и ликвидации организации с муниципальным участием в случае, когда ее единственным участником является Сосновское сельское поселение.

Статья 44. Участие в управлении фондами, некоммерческими партнерствами, автономными некоммерческими организациями

1. Участие в управлении фондами, созданными с использованием муниципального казенного имущества, осуществляется через представителей в попечительских советах фондов.

2. Участие в управлении некоммерческими партнерствами, автономными некоммерческими организациями, созданными с использованием муниципального казенного имущества, осуществляется Администрацией Сосновского сельского поселения в порядке, предусмотренном учредительными документами указанных организаций.

3. Финансирование расходов, связанных с участием в фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях, осуществляется за счет средств местного бюджета Сосновского сельского поселения.

Статья 45. Участие в управлении хозяйственными товариществами и обществами

1. Управление акциями (долями, вкладами) хозяйственных товариществ и обществ, относящихся к казне, от имени Сосновского сельского поселения осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

2. Управление акциями (долями, вкладами) хозяйственных товариществ и обществ, закрепленными за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, осуществляют муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения в соответствии с федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

3. Участие в органах управления и контроля хозяйственных товариществ и обществ осуществляется через представителей.

4. Доходы по акциям (долям, вкладам) хозяйственных товариществ и обществ, относящиеся к казне, зачисляются в бюджет Сосновского сельского поселения. Контроль за полным и своевременным перечислением в бюджет Сосновского сельского поселения указанных доходов осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

5. Финансирование расходов по управлению акциями (долями, вкладами) в хозяйственных товариществах и обществах, относящихся к казне, осуществляется за счет средств местного бюджета Сосновского сельского поселения.

Статья 46. Представители в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием

1. Интересы в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляют представители Сосновского сельского поселения.

Для избрания или назначения в качестве представителей в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами, могут быть выдвинуты граждане Российской Федерации, за исключением депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации либо Совета депутатов Сосновского

сельского поселения.

2. Выдвижение, избрание или назначение представителей, не замещающих муниципальные должности или не являющихся муниципальными служащими, в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляется в исключительных случаях Администрацией Сосновского сельского поселения.

Выдвижение, избрание или назначение представителей, являющихся муниципальными служащими, в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляется Администрацией Сосновского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами, уставами и иными внутренними документами организаций с муниципальным участием.

3. Муниципальный служащий не вправе получать за участие в деятельности органов управления коммерческой организации и связанную с ней деятельность какое-либо вознаграждение.

4. Представители, выдвинутые, избранные или назначенные в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием, обязаны отчитываться о результатах своей деятельности не реже двух раз в год в соответствии с порядком представления интересов организаций с муниципальным участием, установленным Администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Администрацией Сосновского сельского поселения с представителем Сосновского сельского поселения в органах управления и контроля организации с муниципальным участием, не являющимся муниципальным служащим, заключается договор на представление интересов Сосновского сельского поселения.

Указанным договором должна предусматриваться ответственность представителя Сосновского сельского поселения за не реализацию поставленных перед ним целей и задач деятельности в организации с муниципальным участием.

Глава 6. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 47. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности

1. При наличии объектов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, Совет Сосновского сельского поселения утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества не позднее, чем за один месяц до внесения в Совет Сосновского сельского поселения проекта решения Совета Сосновского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год.

2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в соответствующем году.

В прогнозном плане (программе) приватизации муниципальной собственности указывается характеристика имущества, находящегося в муниципальной собственности, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

3. Органы и должностные лица Администрации Сосновского сельского поселения не позднее, чем за восемь месяцев до начала очередного финансового года направляют в Администрацию Сосновского сельского поселения предложения о приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности.

4. Муниципальные унитарные предприятия, а также акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в Администрацию Сосновского сельского поселения свои предложения о приватизации имущества, находящегося в собственности, в очередном финансовом году.

5. Непосредственную разработку прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности осуществляет Администрация Сосновского сельского

поселения на основании предложений, указанных в п. 3, 4 настоящего Положения.

7. Администрация сельского поселения ежегодно, не позднее 1 мая, представляет в Совет Сосновского сельского поселения отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

8. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации собственности за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит размещению на официальном сайте в сети "Интернет" одновременно с представлением в Совет Сосновского сельского поселения..

9. Разработку отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

Статья 48. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности

1. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается Администрацией Сосновского сельского поселения в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

2. Постановление Администрации Сосновского сельского поселения об условиях приватизации объекта муниципальной собственности должно содержать:

- 1) наименование объекта муниципальной собственности, его балансовую принадлежность и иные позволяющие его индивидуализировать данные;
- 2) способ приватизации объекта муниципальной собственности;
- 3) начальную цену приватизируемого объекта муниципальной собственности;
- 4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- 5) иные необходимые для приватизации объекта муниципальной собственности сведения.

3. В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением об условиях его приватизации также утверждается:

- 1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определенный в соответствии с федеральным законом;
- 2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

3) размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

4) количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью – Прииртышского сельского поселения.

Статья 48.1 Приватизация объектов муниципальной собственности

1. Порядок и способы приватизации муниципального имущества Сосновского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области определяются в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

Статья 49. Приватизация объектов муниципальной собственности посредством проведения конкурса

1. На конкурсе могут продаваться акции либо доля в уставном капитале открытого

акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, если в отношении такого имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия.

2. Конкурс является открытым по составу участников. Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Порядок проведения конкурса устанавливается федеральным законодательством.

3. Условия конкурса разрабатываются и утверждаются Администрацией Сосновского сельского поселения в соответствии с федеральным законом.

Статья 50. Приватизация имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий

1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия определяется в передаточном акте в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

2. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества указанного муниципального унитарного предприятия, на дату составления акта инвентаризации.

3. Со дня утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества муниципальное унитарное предприятие без согласия Администрации Сосновского сельского поселения не вправе:

сокращать численность работников указанного муниципального унитарного предприятия;

совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

получать кредиты;

осуществлять выпуск ценных бумаг;

выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

4. При приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия имущество, не включенное в состав подлежащих приватизации активов указанного муниципального унитарного предприятия, изымается Администрацией Сосновского сельского поселения.

5. Согласие на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, оформляется постановлением Администрации Сосновского сельского поселения, подготовку которого осуществляет Администрация Сосновского сельского поселения.

Статья 51. Порядок оплаты при приватизации муниципальной собственности

1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

2. Оплата приобретаемого покупателем объекта собственности производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки платежей не может быть более чем один год. Решение о предоставлении рассрочки платежей может быть принято в случае приватизации объектов муниципальной собственности без объявления цены.

3. Денежные средства, полученные от приватизации объектов муниципальной собственности, зачисляются в местный бюджет в сроки, установленные федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

Статья 52. Иные особенности приватизации объектов муниципальной собственности

Функции по продаже приватизируемых объектов муниципальной собственности по поручению Главы Сосновского сельского поселения могут осуществлять муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения.

Глава 7. ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, НЕ ПОДЛЕЖАЩИЕ ОТЧУЖДЕНИЮ

Статья 53. Виды объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению

1. Объекты муниципальной собственности, имеющие особо важное историческое, культурное, социальное или экономическое значение, не подлежат отчуждению (продаже, мене, дарению, передаче в собственность других лиц иным способом).

Залог указанных объектов муниципальной собственности запрещается.

2. Не подлежат отчуждению особо охраняемые природные территории местного значения, находящиеся в муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством.

3. Перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, утверждается решением Совета депутатов Сосновского сельского поселения и может быть изменен только путем внесения соответствующих изменений в соответствующее решение Совета депутатов Сосновского сельского поселения.

Статья 54. Предложения об изменении перечня объектов, находящихся в муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению

1. Предложения об изменении перечня объектов, находящихся в муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, вносятся в Администрацию Сосновского сельского поселения.

В предложениях должно содержаться обоснование необходимости внесения соответствующих изменений. К предложениям в обязательном порядке прилагается список объектов, составляемый в двух экземплярах.

2. Администрация Сосновского сельского поселения регистрирует предложения в день их поступления и в месячный срок, готовит по ним заключения.

3. Предложения по изменению перечня объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, и заключения по ним вносятся Администрацией Сосновского сельского поселения, и выносятся на рассмотрение Главы Сосновского сельского поселения.

4. В случае принятия Главой Сосновского сельского поселения решения о необходимости внесения изменений в перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, Администрация Сосновского сельского поселения подготавливает соответствующий проект решения Совета депутатов Сосновского сельского поселения.

Глава 8. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 55. Учет муниципальной собственности

1. Учет муниципальной собственности осуществляется Администрацией Сосновского сельского поселения путем ведения реестра муниципального имущества Сосновского сельского поселения (далее - реестр).

2. Финансирование работ по формированию и ведению реестра осуществляется за счет средств бюджета Сосновского сельского поселения.

Статья 56. Органы, осуществляющие ведение реестра

1. Администрация Сосновского сельского поселения:

1) обеспечивает соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;

2) обеспечивает соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;

3) осуществляет иные полномочия собственника в отношении реестра.

2. Непосредственное ведение реестра, информационно-справочное обслуживание, выдачу выписок из реестра осуществляет ведущий специалист Администрации Сосновского сельского поселения.

Статья 57. Предоставление информации из реестра

1. Информация об объектах собственности Сосновского сельского поселения предоставляется Администрацией Сосновского сельского поселения в виде выписки из реестра по письменным запросам заинтересованных лиц в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

2. В первоочередном порядке информация предоставляется по запросам:

1) федеральных органов государственной власти;

2) органов государственной власти Омской области;

3) Совета депутатов Сосновского сельского поселения, комиссий;

4) Главы Сосновского сельского поселения;

5) организации, физического лица, в пользовании которых находится объект муниципальной собственности, информация о котором запрашивается;

6) органов и организаций, осуществляющих государственную регистрацию и учет объектов муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством.

3. Отказ в предоставлении информации возможен в случае отнесения запрашиваемой информации в порядке, установленном федеральным законодательством, к информации с ограниченным доступом либо в случае отсутствия соответствующей информации в реестре.

4. Администрация Сосновского сельского поселения ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет Главе Сосновского сельского поселения информацию об объектах муниципальной собственности, содержащуюся в реестре.

Статья 58. Контроль за исполнением муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью

1. Контроль за исполнением муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью осуществляют Совет депутатов Сосновского сельского поселения, Глава Сосновского сельского поселения и Администрация Сосновского сельского поселения.

2. Совет депутатов Сосновского сельского поселения :

1) устанавливает правовые основы контроля за исполнением нормативных муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью;

2) заслушивает Главу Сосновского сельского поселения, должностных лиц Администрации Сосновского сельского поселения о выполнении муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью;

3) назначает депутатские проверки по фактам нарушений в сфере управления муниципальной собственностью;

4) осуществляет контроль над соблюдением и исполнением нормативных муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью, соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью.

3. Глава Сосновского сельского поселения:

1) определяет контрольные полномочия Администрации Сосновского сельского поселения;

2) привлекает к дисциплинарной ответственности должностных лиц Администрации Сосновского сельского поселения за нарушения законодательства в сфере управления муниципальной собственностью.

4. Администрация Сосновского сельского поселения в соответствии с Уставом Сосновского сельского поселения и нормативными муниципальными правовыми актами:

1) организует контроль за процессом управления муниципальной собственностью;

2) осуществляет контроль в сфере управления муниципальной собственностью в иных предусмотренных законодательством формах.
